ПРОЕКТ

Начало обсуждения 23.12.2019

Окончание обсуждения 30.12.2019

**Администрация**

**Кавалерского сельского поселения**

Егорлыкского района Ростовской области

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

« » декабря 2019 г. **№**  х. Кавалерский

О внесении изменений в постановление

администрации Кавалерского сельского

поселения от 12.02.2016 № 35

«Об утверждении требований к порядку

разработки и принятия

правовых актов о нормировании в сфере

закупок, содержанию указанных

 актов и обеспечению их исполнения»

В целях исполнения части 4 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 год № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», от 19 мая 2015 г. N 479 "Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения федеральных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения"

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В постановление администрации Кавалерского сельского поселения от 12.02.2016 № 35 «Об утверждении [требовани](#Par30)й к порядку разработки и принятия муниципальных правовых актов, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» (далее – Постановление) внести следующие изменения:

1.1. Наименование Постановления изложить в следующей редакции:

«Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд администрации Кавалерского сельского поселения, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения».

1.2. Приложение к Постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Кавалерского сельского поселения А.П. Мезинов

Приложение

к постановлению администрации

Кавалерского сельского поселения

от \_\_\_\_\_\_2019 № \_\_\_

Приложение

к постановлению администрации

Кавалерского сельского поселения

от 12 февраля 2016 г. № 35

# Требованияк порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Кавалерского сельского поселения, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

1. Требования к порядку разработки и принятия муниципальных правовых актов Кавалерского сельского поселения о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Кавалерского сельского поселения содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (далее - Требования) определяют требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих муниципальных правовых актов Кавалерского сельского поселения (далее - муниципальные правовые акты):

1.1. Администрации Кавалерского сельского поселения (далее – администрация), утверждающих:

правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Кавалерского сельского поселения (далее - муниципальные органы), определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (включая подведомственные муниципальные учреждения Кавалерского сельского поселения) (далее - муниципальные учреждения);

правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым муниципальными органами, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (включая подведомственные муниципальные учреждения Кавалерского сельского поселения) (далее - муниципальные учреждения).

 1.2. Муниципальных органов (за исключением муниципальных органов, не являющихся юридическими лицами), определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации утверждающих:

нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (включая подведомственные муниципальные учреждения);

требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым муниципальными органами, определенными в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, соответственно подведомственными им муниципальными бюджетными учреждениями.

Под муниципальными органами в целях правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Кавалерского сельского поселения, предусмотренных настоящими Требованиям, понимаются органы местного самоуправления Кавалерского сельского поселения, являющиеся в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации главными распорядителями средств бюджета Кавалерского сельского поселения.

2. Проекты муниципальных правовых актов, указанные в [подпункте 1.1 пункта 1](file:///C%3A%5CUsers%5Ckoig%5CDesktop%5C%D0%94%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C44-%D1%84%D0%B7%5C1%5C%D0%A2%D1%80%D0%B5%D0%B1.%20%D0%BA%20%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D1%83%20%D1%80%D0%B0%D0%B7%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%BA%D0%B8%20%D0%9D%D0%9F%D0%90%20%D0%A8%D0%B0%D0%B1%D0%BB%D0%BE%D0%BD%20%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D0%B9.rtf#sub_10011) настоящих Требований, разрабатываются в форме проектов постановлений администрации.

3. Проекты муниципальных правовых актов, указанных в [абзацах втором](file:///C%3A%5CUsers%5Ckoig%5CDesktop%5C%D0%94%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C44-%D1%84%D0%B7%5C1%5C%D0%A2%D1%80%D0%B5%D0%B1.%20%D0%BA%20%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D1%83%20%D1%80%D0%B0%D0%B7%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%BA%D0%B8%20%D0%9D%D0%9F%D0%90%20%D0%A8%D0%B0%D0%B1%D0%BB%D0%BE%D0%BD%20%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D0%B9.rtf#sub_100122) и третьем подпункта 1.2 пункта 1 настоящих Требований, разрабатываются и принимаются администрацией и определенными в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации как главными распорядителями средств бюджета Кавалерского сельского поселения (далее – местный бюджет).

3.1. Муниципальные органы вправе предварительно обсудить проекты правовых актов, указанных в абзаце третьем подпункта 1.1 и абзаце третьем подпункта 1.2 пункта 1 настоящих Требований, на заседаниях общественных советов при указанных органах.

4. Для проведения предварительного обсуждения в целях осуществления общественного контроля проектов муниципальных правовых актов, указанных в [пункте 1](file:///C%3A%5CUsers%5Ckoig%5CDesktop%5C%D0%94%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C44-%D1%84%D0%B7%5C1%5C%D0%A2%D1%80%D0%B5%D0%B1.%20%D0%BA%20%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D1%83%20%D1%80%D0%B0%D0%B7%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%BA%D0%B8%20%D0%9D%D0%9F%D0%90%20%D0%A8%D0%B0%D0%B1%D0%BB%D0%BE%D0%BD%20%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D0%B9.rtf#sub_1001) настоящих Требований, в соответствии с пунктом 6 общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 № 476 "Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения" (далее соответственно - общие требования), муниципальные органы, определенные в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации размещают проекты указанных муниципальных правовых актов и пояснительные записки к ним в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

5. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля устанавливается муниципальными органами и не может быть менее пяти рабочих дней со дня размещения проектов муниципальных правовых актов, указанных в [пункте 1](file:///C%3A%5CUsers%5Ckoig%5CDesktop%5C%D0%94%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C44-%D1%84%D0%B7%5C1%5C%D0%A2%D1%80%D0%B5%D0%B1.%20%D0%BA%20%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D1%83%20%D1%80%D0%B0%D0%B7%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%BA%D0%B8%20%D0%9D%D0%9F%D0%90%20%D0%A8%D0%B0%D0%B1%D0%BB%D0%BE%D0%BD%20%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D0%B9.rtf#sub_1001) настоящих Требований, в единой информационной системе в сфере закупок.

6. Муниципальные органы, определенные в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме, в срок, установленный указанными органами, с учётом положений [пункта 8](file:///C%3A%5CUsers%5Ckoig%5CDesktop%5C%D0%94%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C44-%D1%84%D0%B7%5C1%5C%D0%A2%D1%80%D0%B5%D0%B1.%20%D0%BA%20%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D1%83%20%D1%80%D0%B0%D0%B7%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%BA%D0%B8%20%D0%9D%D0%9F%D0%90%20%D0%A8%D0%B0%D0%B1%D0%BB%D0%BE%D0%BD%20%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D0%B9.rtf#sub_1008) настоящих Требований.

7. Муниципальные органы, определенные в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации не позднее 30 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 5 настоящих Требований, размещают в единой информационной системе в сфере закупок протокол обсуждения в целях общественного контроля, который должен содержать информацию об учете поступивших предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и (или) обоснованную позицию муниципального органа о невозможности учета поступивших предложений.

8. По результатам обсуждения в целях общественного контроля муниципальные органы, определенные в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации при необходимости принимают решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований.

9. Муниципальные органы, определенные в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в срок до 1 июня текущего финансового года принимают муниципальные правовые акты, указанные в [абзаце втором подпункта 1.2 пункта 1](file:///C%3A%5CUsers%5Ckoig%5CDesktop%5C%D0%94%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C44-%D1%84%D0%B7%5C1%5C%D0%A2%D1%80%D0%B5%D0%B1.%20%D0%BA%20%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D1%83%20%D1%80%D0%B0%D0%B7%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%BA%D0%B8%20%D0%9D%D0%9F%D0%90%20%D0%A8%D0%B0%D0%B1%D0%BB%D0%BE%D0%BD%20%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D0%B9.rtf#sub_100122) настоящих Требований.

При обосновании объекта и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесённые в муниципальные правовые акты, указанные в [абзаце втором подпункта 1.2 пункта 1](file:///C%3A%5CUsers%5Ckoig%5CDesktop%5C%D0%94%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C44-%D1%84%D0%B7%5C1%5C%D0%A2%D1%80%D0%B5%D0%B1.%20%D0%BA%20%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D1%83%20%D1%80%D0%B0%D0%B7%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%BA%D0%B8%20%D0%9D%D0%9F%D0%90%20%D0%A8%D0%B0%D0%B1%D0%BB%D0%BE%D0%BD%20%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D0%B9.rtf#sub_100122) настоящих Требований, до предоставления главными распорядителями средств местного бюджета распределения бюджетных ассигнований.

10. Правовые акты, предусмотренные подпунктом 1.2 пункта 1 настоящих Требований, пересматриваются при необходимости. Пересмотр указанных правовых актов осуществляется муниципальным органом не позднее срока, установленного пунктом 9 настоящих Требований.

11. Муниципальные органы, определенные в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации учреждения культуры в течение семи рабочих дней со дня принятия муниципальных правовых актов, указанных в подпункте 1.2 пункта 1 настоящих Требований, размещают указанные муниципальные правовые акты в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

12. Внесение изменений в муниципальные правовые акты, указанные в [подпункте 1.2 пункта 1](file:///C%3A%5CUsers%5Ckoig%5CDesktop%5C%D0%94%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C44-%D1%84%D0%B7%5C1%5C%D0%A2%D1%80%D0%B5%D0%B1.%20%D0%BA%20%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D1%83%20%D1%80%D0%B0%D0%B7%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%BA%D0%B8%20%D0%9D%D0%9F%D0%90%20%D0%A8%D0%B0%D0%B1%D0%BB%D0%BE%D0%BD%20%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D0%B9.rtf#sub_10012) настоящих Требований, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

13. Муниципальный правовой акт, утверждающий правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым муниципальными органами, определенными в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, соответственно подведомственными им муниципальными учреждениями должен определять:

1) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включённых в утверждённый администрацией обязательный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

2) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых муниципальными органами, определенными в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, соответственно подведомственными им муниципальными бюджетными учреждениями;

3) форму перечня отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительские свойства (в том числе качество) и иные характеристики (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

14. Муниципальный правовой акт, утверждающий правила определения нормативных затрат обеспечение функций муниципальных органов, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (включая подведомственные муниципальные учреждения):

1) порядок расчёта нормативных затрат, в том числе формулы расчёта;

2) обязанность муниципальных органов определить порядок расчёта нормативных затрат, для которых порядок расчёта не определён администрацией;

3) требование об определении муниципальными органами нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

15. Муниципальные правовые акты, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым муниципальными органами, определенными в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, соответственно подведомственными им муниципальными бюджетными учреждениями, должны содержать:

1) наименования муниципальных органов, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, соответственно подведомственных им муниципальных бюджетных учреждений, в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

2) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

16. Муниципальные органы, определенные в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации разрабатывают и утверждают индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг по структурным подразделениям указанных органов.

17. Муниципальные правовые акты, утверждающие нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (включая подведомственные муниципальные бюджетные учреждения), должны определять:

1) порядок расчёта нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчёта;

2) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

18. Муниципальные правовые акты, указанные в подпункте 1.2 пункта 1 настоящих Требований, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими муниципальными органами, определенными в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, соответственно подведомственными им муниципальными бюджетными учреждениями, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (включая подведомственные муниципальные учреждения).

19. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующих муниципальных органов, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, соответственно подведомственных им муниципальных бюджетных учреждений.

.